



№45 (232)

17 декабря 2021

Официальный ВЕСТНИК

сельского поселения Верхнеказымский

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕРХНЕКАЗЫМСКИЙ
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВЕРХНЕКАЗЫМСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 декабря 2021 года № 126

**О внесении изменений в постановление администрации
сельского поселения Верхнеказымский от 30 января 2015 года № 5**

П о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Верхнеказымский от 30 января 2015 года № 5 «О порядке командирования лиц, замещающих муниципальные должности сельского поселения Верхнеказымский, лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Верхнеказымский, лиц, не замещающих должности муниципальной службы, и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации сельского поселения Верхнеказымский, рабочих, работающих в администрации сельского поселения Верхнеказымский» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в наименовании постановления слова «лиц, замещающих муниципальные должности сельского поселения Верхнеказымский,» исключить;

2) в пункте 1 слова «лиц, замещающих муниципальные должности сельского поселения Верхнеказымский,» исключить;

3) дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Распространить Порядок, указанный в пункте 1 настоящего постановления, на лиц, замещающих муниципальные должности сельского поселения Верхнеказымский на постоянной основе.»

2. Внести в приложение «Порядок командирования лиц, замещающих муниципальные должности сельского поселения Верхнеказымский, лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Верхнеказымский, лиц, не замещающих должности муниципальной службы, и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации сельского поселения Верхнеказымский, рабочих, работающих в администрации сельского поселения Верхнеказымский» к постановлению следующие изменения:

1) в наименовании Порядка слова «лиц, замещающих муниципальные должности сельского поселения Верхнеказымский,» исключить;

2) в пункте 17:

а) подпункт «а» после слов «муниципальные должности сельского поселения Верхнеказымский» дополнить словами «на постоянной основе»;

б) в подпункте «б» слова «, за исключением перечисленных в подпункте «а» настоящего пункта,» исключить;

3) в пункте 19:

а) абзац первый подпункта «а» после слов «муниципальные должности сельского поселения Верхнеказымский» дополнить словами «на постоянной основе»;

б) в абзаце первом подпункта «б» слова «, за исключением перечисленных в подпункте «а» настоящего пункта» исключить;

4) пункт 23 после слов «муниципальную должность сельского поселения Верхнеказымский» дополнить словами «на постоянной основе»;

5) в пункте 33:

а) подпункт «а» после слов «муниципальные должности сельского поселения Верхнеказымский» дополнить словами «на постоянной основе»;

б) в подпункте «б» слова «, за исключением перечисленных в подпункте «а» настоящего пункта,» исключить.

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Верхнеказымский».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заведующего сектором организационной деятельности администрации сельского поселения Верхнеказымский.

Глава сельского поселения Верхнеказымский

Г.Н.Бандысик

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕРХНЕКАЗЫМСКИЙ
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВЕРХНЕКАЗЫМСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 декабря 2021 года № 127

**Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории сельского поселения
Верхнеказымский**

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения Верхнеказымский, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Верхнеказымский от 06 октября 2021 года № 35 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения Верхнеказымский», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить в отношении осуществляемого администрацией сельского поселения Верхнеказымский муниципального контроля в сфере благоустройства на территории сельского поселения Верхнеказымский:

1) форму задания на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) форму предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

3) форму протокола осмотра согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

4) форму протокола инструментального обследования согласно приложению 4 к настоящему

му постановлению;

5) форму протокола опроса согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

6) форму требования о предоставлении документов согласно приложению 6 к настоящему постановлению;

7) форму журнала учета выдачи предостережений согласно приложению 7 к настоящему постановлению;

8) форму журнала учета консультаций согласно приложению 8 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Верхнеказымский».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 01 января 2022 года.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального образования, заведующего сектором муниципального хозяйства администрации сельского поселения Верхнеказымский В.В. Синцова.

Глава сельского поселения Верхнеказымский
Г.Н. Бандысик

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
сельского поселения Верхнеказымский
от 13 декабря 2021 года № 127

ФОРМА
задания на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом

Утверждаю
«___» _____ 20__ г.
(указать дату утверждения задания)

(подпись, должность, фамилия
и инициалы должностного лица,
утверждающего задание)

Задание на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом № _____

(место составления) «___» _____ 20__ г.

1. Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории сельского поселения Верхнеказымский

2. Вид контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

(указывается наблюдение за соблюдением обязательных требований или выездное обследование)

3. Срок проведения контрольного мероприятия:

(указывается срок проведения контрольного мероприятия)

4. Контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом проводится:

(указывается в случае проведения выездного обследования: по месту нахождения (осуществления деятельности) юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля)

5. Для мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом направляется (направляются):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность уполномоченного на осуществление муниципального контроля должностного лица, которое должно провести контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом)

6. Привлечь к проведению контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в качестве экспертов (экспертной организации) / специалистов следующих лиц (для выездного обследования):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность привлекаемого к мероприятию без взаимодействия с контролируемым лицом эксперта (специалиста); в случае указания эксперта (экспертной организации) указывается сведения о статусе эксперта или наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выданного свидетельством об аккредитации); данные указываются в случае привлечения эксперта (экспертной организации) / специалиста); в случае непривлечения таких лиц пункт может быть исключен)

7. Объект (объекты) муниципального контроля, в отношении которого (которых) проводится контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации
сельского поселения Верхнеказымский
от 13 декабря 2021 года № 127

ФОРМА
предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований

(указывается наименование контрольного органа)

от «___» _____ 20__ г., ____ ч. ____ мин.
(дата и время оформления предписания)

(место оформления предписания)

Предписание

1. Предписание выдано по итогам проведения контрольного мероприятия в соответствии с решением:

(указываются реквизиты (дата принятия и номер) решения органа муниципального контроля о проведении контрольного мероприятия)

2. Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории сельского поселения Верхнеказымский

3. Контрольное мероприятие проведено:

- 1) ...
- 2) ...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия, по итогам которого выдается предписание. При замене должностного лица (должностных лиц) после принятия решения о проведении контрольного мероприятия, такое должностное лицо (должностные лица) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала контрольного мероприятия)

4. К проведению контрольного мероприятия были привлечены:

специалисты:

- 1) ...
- 2) ...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов, если они привлекались);

эксперты (экспертные организации):

- 1) ...
- 2) ...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе или наименовании экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выданного свидетельством об аккредитации; указывается, если эксперты (экспертные организации) привлекались; в случае непривлечения специалистов, экспертов (экспертных организаций) пункт может быть исключен)

5. Контрольное мероприятие проведено в отношении:

(указывается объект контроля, в отношении которого проведено контрольное мероприятие)

по адресу (местоположению):

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых было проведено контрольное мероприятие)

6. Контролируемые лица:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, в т.ч. зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя или наименование юридического лица, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес гражданина или юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное мероприятие)

7. В ходе проведения контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения:

(указываются выводы о выявленных нарушениях обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушение обязательных требований, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательных требований), о несоблюдении (нерезультативности) требований, содержащихся в разрешительных документах с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, о неисполнении ранее принятого решения органа муниципального контроля, являющихся предметом контрольного мероприятия)

(указывается наименование контрольного органа)

ПРЕДПИСЫВАЕТ

(указать контролируемое лицо) устранить допущенные нарушения, указанные в п. 7 настоящего Предписания / провести мероприятия по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (указать нужное) в срок до _____ (для устранения нарушений и (или) проведения

мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям указывается разумный срок)

О результатах исполнения настоящего Предписания следует проинформировать _____ (указывается наименование контрольного органа) в письменной форме или в электронной форме с приложением копий подтверждающих документов до «___» _____ 20__ г. (указывается не меньший, чем в предыдущем абзаце, срок) или не позднее 30 дней с даты исполнения Предписания).

Невыполнение в установленный срок настоящего Предписания влечет административную ответственность в соответствии с частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Настоящее Предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке.

Органом, осуществляющим контроль за исполнением настоящего предписания, является вынесший его орган муниципального контроля:

(указывается наименование контрольного органа)

(должность, фамилия, инициалы должностного лица (руководителя группы должностных лиц), уполномоченного осуществлять муниципальный контроль)

(подпись)

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с предписанием (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении предписания в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале *

* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению администрации
сельского поселения Верхнеказымский
от 13 декабря 2021 года № 127ФОРМА
протокола осмотра

(указывается наименование контрольного органа)

от «__» _____ 20__ г.,
(дата составления протокола)

(место составления протокола)

Протокол осмотра

1. Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории сельского поселения Верхнеказымский

2. Осмотр проведен:

- 1) ...
- 2) ...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия и которое провело осмотр)

3. Осмотр проведен в отношении:

(указываются территории, земельные участки, иные объекты благоустройства с указанием идентифицирующих их признаков (кадастровые номера, регистрационные, идентификационные (если известны) номера, адреса места нахождения, ориентира); идентифицирующие признаки (вид, количество и иные признаки) указываются те, которые имеют значение для осмотра с учетом целей этого контрольного действия)

4. В ходе осмотра установлено:

(указывается результат осмотра и описание нарушений с указанием выводов и конкретной нормы Правил благоустройства территории сельского поселения Верхнеказымский, а также иные сведения, имеющими значение для оценки результатов инструментального обследования)

5. Контролируемые лица:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, в т.ч. зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, или наименование юридического лица, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес гражданина или юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное действие)

6. Фототаблица к протоколу осмотра прилагается *

(должность, фамилия, инициалы должностного лица
(руководителя группы должностных лиц), уполномоченного
осуществлять контрольное мероприятие)

(подпись)

Отметка о присутствии контролируемого лица или его представителя **

Отметка о применении или неприменении видеозаписи **

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с протоколом осмотра (дата и время ознакомления) *

Отметка о направлении протокола осмотра в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале **

* К протоколу осмотра прилагается фототаблица (фотоматериалы), с указанием места и времени фотофиксации, фотокамеры и подписью лица, составившего фототаблицу.

** Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к постановлению администрации
сельского поселения Верхнеказымский
от 13 декабря 2021 года № 127ФОРМА
протокола инструментального обследования

(указывается наименование контрольного органа)

от «__» _____ 20__ г.,
(дата составления протокола)

(место составления протокола)

Протокол инструментального обследования

1. Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории сельского поселения Верхнеказымский

2. Инструментальное обследование проведено:

- 1) ...
- 2) ...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия и которое провело инструментальное обследование и имеющего допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов, привлеченного специалиста, имеющего допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов)

3. Инструментальное обследование проведено в отношении:

- 1) ...
- 2) ...

(указываются идентифицирующие признаки предмета (предметов), в отношении которого проведено инструментальное обследование)

4. Инструментальное обследование проведено с использованием следующего (следующих) специального оборудования / технических приборов (указать нужное):

5. В ходе инструментального обследования была применена следующая методика (методики):

6. По результатам инструментального обследования был достигнут следующий результат:

(результат инструментального обследования описывается с обязательным указанием: нормируемого значения (значений) показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования, и фактического значения (значений) показателей, полученного при инструментальном обследовании, выводов о соответствии (несоответствии) этих показателей установленным нормам, а также иных сведений, имеющих значение для оценки результатов инструментального обследования)

7. Контролируемые лица:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, в т.ч. зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, или наименование юридического лица, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес гражданина или юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное действие)

(должность, фамилия, инициалы должностного лица/
специалиста (руководителя группы должностных лиц),
уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)

(подпись)

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с протоколом инструментального обследования (дата и время ознакомления) *

Отметка о направлении протокола инструментального обследования в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале *

* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к постановлению администрации
сельского поселения Верхнеказымский
от 13 декабря 2021 года № 127ФОРМА
протокола опроса

(указывается наименование контрольного органа)

от «__» _____ 20__ г.,
(дата составления протокола)

(место составления протокола)

Протокол опроса

1. Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории сельского поселения Верхнеказымский

2. Опрос проведен:

- 1) ...
- 2) ...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия и которое провело опрос)

3. Опрашиваемые лица:

- 1) ...
- 2) ...

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) опрошенного гражданина)

4. Контролируемые лица:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, в т.ч. зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, или наименование юридического лица, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес гражданина или юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное действие)

5. В ходе опроса была получена следующая информация:

(указывается полученная устная информация, имеющая значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований)

Достоверность изложенных в настоящем протоколе опроса сведений подтверждаю.

(должность, фамилия, инициалы опрошенного лица)

(подпись)

(должность, фамилия, инициалы должностного лица
(руководителя группы должностных лиц), уполномоченного
осуществлять контрольное мероприятие)

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к постановлению администрации
сельского поселения Верхнеказымский
от 13 декабря 2021 года № 127

**ФОРМА
журнала учета консультаций**

Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории сельского поселения Верхнеказымский				
№ п/п	Дата консультирования	Способ осуществления консультирования (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия)	Вопрос (вопросы), по которому осуществлялось консультирование	Ф.И.О. должностного лица, осуществлявшего консультирование

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕРХНЕКАЗЫМСКИЙ
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ –
ЮГРА**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЕКАЗЫМСКИЙ**

РЕШЕНИЕ

от 14 декабря 2021 года

№ 50

О внесении изменения в Порядок уплаты собственниками части стоимости приобретаемых жилых помещений в рамках реализации адресной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 – 2025 годы на территории сельского поселения Верхнеказымский

Совет депутатов сельского поселения Верхнеказымский решил:

1. Внести в Порядок уплаты собственниками части стоимости приобретаемых жилых помещений в рамках реализации адресной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 – 2025 годы на территории сельского поселения Верхнеказымский, утвержденный решением Совета депутатов сельского поселения Верхнеказымский от 20 октября 2021 года № 38 «Об утверждении Порядка уплаты собственниками части стоимости приобретаемых жилых помещений в рамках реализации адресной программы

(подпись)

Требование о предоставлении документов получил

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица, наименование должности подписавшего лица либо указание на то, что подписавшее лицо является представителем по доверенности)

Отметка о направлении требования о предоставлении документов в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале*

* Данный абзац указывается в случае, если контрольным органом установлена необходимость представления документов на бумажном носителе
** Отметка размещается после реализации указанных в ней действий

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к постановлению администрации
сельского поселения Верхнеказымский
от 13 декабря 2021 года № 127

**ФОРМА
журнала учета выдачи предостережений**

Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории сельского поселения Верхнеказымский				
№	Дата объявления предостережения	Источник сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований (при их наличии)	Информация о лице, которому адресовано предостережение (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, в т.ч. зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, или наименование юридического лица, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес гражданина или юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля	Суть указанных в предостережении предложений о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

¹ В соответствующем столбце указывается регистрационный номер предостережения.

(подпись)

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с протоколом опроса (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении протокола опроса в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале*

* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к постановлению администрации
сельского поселения Верхнеказымский
от 13 декабря 2021 года № 127

**ФОРМА
требования о предоставлении документов**

(указывается наименование контрольного органа)

от «__» _____ 20__ г.,
(дата составления требования)

(место составления требования)

Требование о предоставлении документов

1. Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории сельского поселения Верхнеказымский

2. Контролируемые лица:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, в т.ч. зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, или наименование юридического лица, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес гражданина или юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное действие)

3. Необходимо представить в срок до «__» _____ 20__ г.:

- 1) ...
- 2) ...

(указываются исчерпывающий перечень необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копии, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации)

4. Истребуемые документы необходимо направить в контрольный орган в форме электронного документа в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» / представить на бумажном носителе (указать нужное).

Документы могут быть представлены в контрольный орган на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов, либо заверенные контролируемым лицом копии. Тиражирование копий документов на бумажном носителе и их доставка в контрольный орган осуществляются за счет контролируемого лица. По завершении контрольного мероприятия подлинники документов будут возвращены контролируемому лицу*.

(должность, фамилия, инициалы должностного лица (руководителя группы должностных лиц), уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 – 2025 годы на территории сельского поселения Верхнеказымский» изменение, исключив абзац третий пункта 2.6 раздела 2 «Порядок обеспечения жилищных прав собственников».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Верхнеказымский» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Верхнеказымский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения Верхнеказымский
Г.Н.Бандысик

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕРХНЕКАЗЫМСКИЙ
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ –
ЮГРА**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЕКАЗЫМСКИЙ**

РЕШЕНИЕ

от 14 декабря 2021 года № 51

О внесении изменения в приложение к решению Совета депутатов сельского поселения Верхнеказымский от 29 марта 2017 года № 17

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9 устава сельского поселения Верхнеказымский Совет депутатов сельского поселения Верхнеказымский р е ш и л:

1. Внести в приложение «Порядок организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Верхнеказымский» к решению Совета депутатов сельского поселения Верхнеказымский от 29 марта 2017 года № 17 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Верхнеказымский» изменение, изложив пункт 6.7 раздела 6 «Назначение публичных слушаний» в следующей редакции:

«6.7. Сроки приема замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта не могут быть менее 5 дней со дня официального опубликования данного проекта.

Замечания и предложения представляются в администрацию поселения:

– посредством официального сайта органов местного самоуправления сельского поселения Верхнеказымский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– в письменной форме или в форме электронного документа на указанный в информационном сообщении о проведении публичных слушаний электронный адрес с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты

рождения, адреса места жительства и контактного телефона жителя поселения, внесшего предложения по обсуждаемому проекту.».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Верхнеказымский» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Верхнеказымский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения Верхнеказымский
Г.Н.Бандысик

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче контрольно-счетной палате Белоярского района полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в сельском поселении Верхнеказымский

г. Белоярский
10 ноября 2019 года

Представительный орган местного самоуправления Совет депутатов сельского поселения Верхнеказымский, в лице главы сельского поселения Верхнеказымский, исполняющего полномочия председателя Совета депутатов сельского поселения Верхнеказымский, Бандысик Галины Николаевны, действующего на основании устава сельского поселения Верхнеказымский, с одной стороны, и представительный орган местного самоуправления Дума Белоярского района, в лице председателя Думы Белоярского района Бульчева Сергея Ивановича, действующего на основании устава Белоярского района, с другой стороны, именуемые совместно Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в целях реализации Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 3 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», пунктом 4 статьи 5 устава Белоярского района и пунктом 2 статьи 3 устава сельского поселения Верхнеказымский, решением Думы Белоярского района от 9 ноября 2019 года № 60 «О принятии полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в городском и сельских поселениях в границах Белоярского района контрольно-счетной палатой Белоярского района» и решением Совета депутатов сельского поселения Верхнеказымский от 22 октября 2019 года № 29 «О передаче контрольно-счетной палате Белоярского района полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового

контроля в сельском поселении Верхнеказымский».

Статья 2. Предмет настоящего Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является передача контрольно-счетному органу Белоярского района - контрольно-счетной палате Белоярского района (далее – контрольно-счетная палата) полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в сельском поселении Верхнеказымский.

Передача контрольно-счетной палате полномочий по осуществлению внешнего муниципального контроля в сельском поселении Верхнеказымский осуществляется с 1 января 2020 года по 31 декабря 2022 года и производится за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Верхнеказымский в бюджет Белоярского района и определяемых в порядке, предусмотренном статьей 4 настоящего Соглашения.

Статья 3. Полномочия по внешнему муниципальному финансовому контролю, осуществляемые контрольно-счетной палатой в сельском поселении Верхнеказымский

1. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие полномочия по внешнему муниципальному финансовому контролю в сельском поселении Верхнеказымский:

- 1) контроль за исполнением бюджета сельского поселения Верхнеказымский;
- 2) экспертиза проектов бюджета сельского поселения Верхнеказымский;
- 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Верхнеказымский;
- 4) контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета сельского поселения Верхнеказымский;
- 5) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета сельского поселения Верхнеказымский, а также средств, получаемых бюджетом сельского поселения Верхнеказымский из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 6) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности сельского поселения Верхнеказымский, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими сельскому поселению Верхнеказымский;
- 7) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимущества, бюджетных кредитов за счет средств бюджета сельского поселения Верхнеказымский, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета сельского поселения Верхнеказым-

ский и имущества, находящегося в собственности сельского поселения Верхнекалымский;

8) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов сельского поселения Верхнекалымский (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств сельского поселения Верхнекалымский, а также муниципальных программ сельского поселения Верхнекалымский;

9) контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета сельского поселения Верхнекалымский, а также за соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета сельского поселения Верхнекалымский;

10) анализ бюджетного процесса в сельском поселении Верхнекалымский и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

11) подготовка информации о ходе исполнения бюджета сельского поселения Верхнекалымский, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет депутатов сельского поселения Верхнекалымский и главе сельского поселения Верхнекалымский;

12) осуществление аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

13) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции.

2. Передаваемые полномочия, перечисленные в пункте 1 настоящей статьи, осуществляются контрольно-счетной палатой в форме контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с ежегодным планом работы контрольно-счетной палаты.

Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств сельского поселения Верхнекалымский, внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Верхнекалымский, экспертиза проекта бюджета сельского поселения Верхнекалымский, а также внесение изменений в бюджет сельского поселения Верхнекалымский ежегодно включаются в план работы контрольно-счетной палаты.

Другие контрольные и экспертно-аналитические мероприятия включаются в план работы контрольно-счетной палаты на основании предложений органов местного самоуправления сельского поселения Верхнекалымский, представляемых в сроки, установленные для формирования плана работы контрольно-счетной палаты с учетом наличия кадрового и финансового обеспечения деятельности контрольно-счетной палаты в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий.

Статья 4. Порядок расчета и перечисления иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий

1. Объем иных межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год, предоставляемый из бюджета сельского по-

селения Верхнекалымский в бюджет Белоярского района на осуществление полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю в сельском поселении Верхнекалымский контрольно-счетной палатой, утверждается решениями представительных органов сельского поселения Верхнекалымский и Белоярского района соответственно о бюджете сельского поселения Верхнекалымский и о бюджете Белоярского района на очередной финансовый год и плановый период.

2. Расчет иных межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии с Порядком расчета ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Белоярского района, на осуществление полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю в поселении контрольно-счетной палатой Белоярского района (приложение 1 к настоящему Соглашению).

3. Порядок расчета ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Белоярского района, на осуществление полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю в поселении контрольно-счетной палатой Белоярского района и расчет объема иных межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год входят в состав документов и материалов, предоставляемых одновременно с проектами бюджета Белоярского района и бюджета сельского поселения Верхнекалымский на очередной финансовый год и плановый период.

4. Иные межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджета сельского поселения Верхнекалымский бюджету Белоярского района на осуществление контрольно-счетной палатой переданных полномочий, носят строго целевой характер.

5. Ежегодный объем иных межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения Верхнекалымский в бюджет Белоярского района перечисляется двумя частями в сроки до 1 марта (не менее ½ годового объема межбюджетных трансфертов) и до 1 августа (оставшаяся часть межбюджетных трансфертов).

Статья 5. Права и обязанности Сторон и контрольно-счетной палаты

1. В целях реализации настоящего Соглашения органы местного самоуправления сельского поселения Верхнекалымский вправе:

1.1) направлять в контрольно-счетную палату предложения о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий для включения их в план работы контрольно-счетной палаты;

1.2) получать от контрольно-счетной палаты информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также об использовании иных межбюджетных трансфертов, переданных для осуществления этих полномочий;

1.3) требовать от контрольно-счетной палаты и должностных лиц контрольно-счетной палаты устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения;

1.4) ставить вопрос о применении к контрольно-счетной

палате мер ответственности, предусмотренных статьей 8 настоящего Соглашения;

1.5) получать консультационную и методологическую помощь от контрольно-счетной палаты по вопросам переданных полномочий.

2. В целях реализации настоящего Соглашения органы местного самоуправления сельского поселения Верхнекалымский обязаны:

2.1) воздерживаться от осуществления полномочий, переданных контрольно-счетной палате;

2.2) обеспечить принятие муниципальных правовых актов, необходимых в рамках осуществления полномочий, переданных в соответствии с настоящим Соглашением;

2.3) своевременно перечислять в бюджет Белоярского района иные межбюджетные трансферты, необходимые для осуществления переданных полномочий;

2.4) рассматривать обращения Думы Белоярского района и контрольно-счетной палаты по поводу устранения препятствий для выполнения предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

3. В целях реализации настоящего Соглашения Дума Белоярского района вправе:

3.1) устанавливать штатную численность контрольно-счетной палаты с учетом необходимости осуществления полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением;

3.2) принимать решения о дополнительном использовании финансовых средств бюджета Белоярского района, материальных ресурсов Белоярского района для осуществления переданных полномочий;

3.3) получать от контрольно-счетной палаты района информацию об осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением;

3.4) требовать от органов местного самоуправления сельского поселения Верхнекалымский и их должностных лиц, контрольно-счетной палаты и их должностных лиц устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения;

3.5) ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае полного или несвоевременного обеспечения переданных полномочий финансовыми средствами.

4. В целях реализации настоящего Соглашения контрольно-счетная палата вправе:

4.1) самостоятельно выбирать формы и методы осуществления переданных полномочий в соответствии с регламентом контрольно-счетной палаты и стандартами внешнего муниципального финансового контроля;

4.2) проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением их специалистов и независимых экспертов;

4.3) в случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, обращаться в Думу Белоярского района и органы местного самоуправления сельского поселения Верхнекалымский с предложениями по их устранению;

4.4) ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного обеспечения переданных полномочий финансовыми

средствами.

5. В целях реализации настоящего Соглашения контрольно-счетная палата обязана:

5.1) обеспечить надлежащее осуществление переданных полномочий;

5.2) направлять органам местного самоуправления сельского поселения Верхнеказымский информацию о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

5.3) направлять органам местного самоуправления сельского поселения Верхнеказымский по их запросам информацию о расходовании предусмотренных настоящим Соглашением иных межбюджетных трансфертов (приложение 2 к настоящему Соглашению);

5.4) направлять представления и предписания администрации сельского поселения Верхнеказымский, другим проверяемым органам и организациям, принимать другие предусмотренные законодательством меры по устранению и предотвращению выявляемых нарушений;

5.5) оказывать консультационную и методическую помощь органам местного самоуправления сельского поселения Верхнеказымский по вопросам переданных полномочий;

5.6) использовать перечисленные в качестве иных межбюджетных трансфертов финансовые средства строго по целевому назначению;

5.7) представлять органам местного самоуправления сельского поселения Верхнеказымский ежегодный отчет о расходовании предусмотренных настоящим Соглашением иных межбюджетных трансфертов в срок до 25 января следующего за отчетным периодом (приложение 2 к настоящему Соглашению).

Статья 6. Срок действия настоящего Соглашения

1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами за исключением статьи 3.

2. Статья 3 настоящего соглашения вступает в силу с 1 января 2020 года.

3. Настоящее Соглашение действует по 31 декабря 2022 года.

Статья 7. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

2.1) в случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

2.2) в случае неисполнения или ненадлежащего осуществления контрольно-счетной палатой района переданных полномочий, нецелевого использования финансовых средств, переданных для осуществления переданных полномочий;

2.3) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения органами местного самоуправления сельского поселения Верхнеказымский обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением;

2.4) в случае преобразования Белоярского района и (или) сельского поселения Верхнеказымский в установленном законом порядке.

2. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьёй. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме не позднее чем за месяц до дня его подписания. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

3. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в пункте 2.4 настоящей статьи, со дня вступления в силу Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о преобразовании Белоярского района и (или) сельского поселения Верхнеказымский.

4. Не позднее чем через 30 дней со дня прекращения действия настоящего Соглашения контрольно-счетная палата возвращает по актам органов местного самоуправления сельского поселения Верхнеказымский неиспользованные финансовые средства, перечисленные в качестве иных межбюджетных трансфертов для осуществления переданных полномочий.

Статья 8. Ответственность за нарушение настоящего Соглашения

1. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения.

2. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их перечисления, неполного или несвоевременного перечисления, иных нарушений установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны и контрольно-счетная палата несут ответственность (включая финансовые санкции), установленную Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации.

Статья 9. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

Споры между Сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством проведения взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколами, либо в судебном порядке.

Статья 10. Заключительные положения

1. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2. По вопросам взаимоотношений, прямо не урегулиро-

ванных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

3. Настоящее Соглашение подписано в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Председатель Думы Белоярского района
С.И. Булычев

Глава сельского поселения
Верхнеказымский
Г.Н. Бандысик

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Соглашению о передаче
контрольно-счетной палате Белоярского
района полномочий по осуществлению
внешнего муниципального финансового
контроля в сельском поселении
Верхнеказымский
от 10 ноября 2019 года

Порядок
расчета ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из
бюджета поселения в бюджет Белоярского района, на осуществление полномочий по
внешнему муниципальному финансовому контролю в поселении
контрольно-счетной палатой Белоярского района (далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок разработан с целью определения размера иных межбюджетных трансфертов, выделяемых из бюджета поселения на финансирование расходов, связанных с передачей полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счетной палате Белоярского района.

2. Межбюджетные трансферты предоставляются в целях финансового обеспечения деятельности контрольно-счетной палаты Белоярского района в связи с осуществлением ею контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в рамках переданных полномочий поселения.

3. Объем иных межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Белоярского района на осуществление контрольно-счетной палатой Белоярского района передаваемых полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю, определяется по формуле:

$$SI = (3П + МЗ) * КОПР * КПИ, где:$$

SI - ежегодный объем иных межбюджетных трансфертов, подлежащий передаче из бюджета поселения в бюджет Белоярского района на осуществление контрольно-счетной палатой Белоярского района передаваемых полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю;

3П – стандартные расходы на оплату труда, определенные исходя из размера годового фонда оплаты труда с начислениями ставки ведущего специалиста в поселении (ОП) с учетом доли рабочего времени (равной 0,5 ставки), необходимого на осуществление полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в поселениях;

$$3П = 0,5ОТ$$

МЗ – объем затрат на материально-техническое обеспечение деятельности по осуществлению передаваемых полномочий.

Объем материальных затрат (*МЗ*) устанавливается в размере 4 % от расходов на оплату труда с учетом начислений (*3П*);

КОПР – коэффициент объема расходов равен отношению объема утвержденных расходов бюджета поселения на первый год планового периода утвержденного бюджета поселения на текущий финансовый год и плановый период к общему объему расходов всех бюджетов поселений на первый год планового периода утвержденных бюджетов поселений на текущий финансовый год и плановый период;

КПИ – поправочный коэффициент, рассчитанный для поселения в соответствии с его уровнем расчетной бюджетной обеспеченности на очередной финансовый год (*БОi*).

Поправочный коэффициент определяется по формуле: $КПИ = БОi / БОкр$
Уровень расчетной бюджетной обеспеченности поселения (*БОi*) и уровень, установленный в качестве критерия выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности (*БОкр*) - расчетные показатели, используемые при расчете и распределении дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений при формировании бюджетов на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с методикой расчета и распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, утвержденной Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10 ноября 2008 года № 132-оз «О межбюджетных отношениях в Ханты-Мансийском автономном

округе – Югре».

В случае, если уровень расчетной бюджетной обеспеченности поселения превышает уровень, установленный в качестве критерия выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности поселений, то поправочный коэффициент принимается за единицу.

4. Объем иных межбюджетных трансфертов на плановый период, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Белоярского района на осуществление контрольно-счетной палатой Белоярского района передаваемых полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю, устанавливается на уровне объема иных межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год, определенного по формуле, указанной в пункте 3 настоящего Порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Соглашению о передаче
контрольно-счетной палате Белоярского
района полномочий по осуществлению
внешнего муниципального финансового
контроля в сельском поселении
Верхнеказымский
от 10 ноября 2019 года

Отчет о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Белоярского района на осуществление контрольно-счетной палатой Белоярского района переданных полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю в _____

(наименование поселения)
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование вопроса местного значения: составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения

Наименование полномочия: осуществление внешнего муниципального финансового контроля в поселении контрольно-счетной палатой Белоярского района

Объем иных межбюджетных трансфертов, утвержденный в бюджете поселения на текущий год (плановые назначения), рублей	Поступило иных межбюджетных трансфертов от поселения, рублей	Произведено расходов за счет иных межбюджетных трансфертов, рублей	Цель расходования	Остаток иных межбюджетных трансфертов на конец отчетного периода, рублей	Пояснения*
1	2	3	4	5	6

* указываются: номер, дата документа, пояснения по использованию средств.

Председатель контрольно-счетной палаты
Белоярского района

М.Г. Бугаев

Исполнитель:
тел.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1 к соглашению о передаче контрольно-счетной палате Белоярского района полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в сельском поселении Верхнеказымский от 10 ноября 2019 года

г. Белоярский

13 декабря 2021 года

Представительный орган местного самоуправления Совет депутатов сельского поселения Верхнеказымский, в лице главы сельского поселения Верхнеказымский, исполняющего полномочия председателя Совета депутатов сельского поселения Верхнеказымский, Бандысик Галины Николаевны, действующего на основании устава сельского поселения Верхнеказымский, с одной стороны, и представительный орган местного самоуправления Дума Белоярского района, в лице председателя Думы Белоярского района Берестова Андрея Германовича, действующего на основании устава Белоярского района, с другой стороны, именуемые совместно Сторонами, заключили настоящее дополнительное соглашение к соглашению о передаче контрольно-счетной палате Белоярского района полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в сельском поселении Верхнеказымский от 10 ноября 2019 года (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Пункт 1 статьи 3 «Полномочия по внешнему муниципальному финансовому контролю, осуществляемые контрольно-счетной палатой в сельском поселении Верхнеказымский» Соглашения изложить в следующей редакции:

«1. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие полномочия по внешнему муниципальному финансовому контролю в сельском поселении Верхнеказымский:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета сельского поселения Верхнеказымский, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета сельского поселения Верхнеказымский, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Верхнеказымский;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета сельского поселения Верхнеказымский, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обя-

зательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета сельского поселения Верхнеказымский и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств сельского поселения Верхнеказымский, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета сельского поселения Верхнеказымский, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в сельском поселении Верхнеказымский, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета сельского поселения Верхнеказымский в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета сельского поселения Верхнеказымский, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет депутатов сельского поселения Верхнеказымский и главе сельского поселения Верхнеказымский;

10) осуществление контроля за состоянием муниципально-во внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития сельского поселения Верхнеказымский, предусмотренных документами стратегического планирования сельского поселения Верхнеказымский, в пределах компетенции контрольно-счетной палаты Белоярского района;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции».

2. Статью 6 «Срок действия настоящего Соглашения» Соглашения изложить в следующей редакции:

«1. Опубликовать настоящее Соглашение в газете «Белоярские вести. Официальный выпуск» и бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Верхнеказымский».

2. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования за исключением статьи 3.

3. Статья 3 настоящего Соглашения вступает в силу с 1 января 2020 года.

4. Настоящее Соглашение действует по 31 декабря 2022 года.».

3. Условия Соглашения, не упомянутые в настоящем дополнительном соглашении, остаются без изменения и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5. Опубликовать настоящее дополнительное соглашение в газете «Белоярские вести. Официальный выпуск» и в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Верхнеказымский».

6. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы Белоярского района



**Официальный
ВЕСТНИК**
сельского
поселения
Верхнеказымский

Учредитель:
администрация
сельского
поселения
Верхнеказымский

Гл. редактор:
Г.Н.Бандысик

Заказ №45 (232)
Объем 2,5 п.л.

Адрес редакции:
628172
п.Верхнеказымский,
2 мкр., дом 26

Тел./факс:
8(34670) 47-5-34

E-mail:
VKazym@admbel.ru

Адрес издателя:
628162
г. Белоярский,
ул.Центральная, 22

Официальный вестник
отпечатан
в типографии
г.Белоярский
ул. Центральная 30
Тел.: 2-69-31

Тираж 7 экз.

Цена: бесплатно
Места распространения:
библиотека поселка
Верхнеказымский,
администрация сельского
поселения.

Дата подписания
номера в печать
17.12.2021

_____ А.Г. Берестов

Глава сельского поселения
Верхнеказымский

_____ Г.Н. Бандысик

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕРХНЕКАЗЫМСКИЙ
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВЕРХНЕКАЗЫМСКИЙ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 декабря 2021 года

№ 128

**О внесении изменений в приложение к постановлению администрации
сельского поселения Верхнеказымский от 3 ноября 2021 года № 102**

Постановляю:

1. Внести в приложение «Основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения Верхнеказымский на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» к постановлению администрации сельского поселения Верхнеказымский от 3 ноября 2021 года № 102 «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики сельского поселения Верхнеказымский на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов и прогнозе основных характеристик бюджета сельского поселения Верхнеказымский на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» изменения, дополнив абзац тринадцатый раздела II «Основные подходы к формированию бюджетной политики сельского поселения Верхнеказымский на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» подпунктами 5, 6 следующего содержания:

«5) индексации на 4 % с 1 октября 2022 года фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений, не подпадающих под действие указов Президента Российской Федерации от 2012 года;

6) обеспечения гарантий по оплате труда низкооплачиваемых категорий работников не ниже уровня минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда.»».

2. Направить настоящее постановление в Совет депутатов сельского поселения Верхнеказымский.

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Верхнеказымский».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения Верхнеказымский
Г.Н.Бандысик